



Die Stadt Emmelshausen **sucht zum 1. September 2026**

**Mitarbeiter als Hausmeister m/w/d  
im Zentrum am Park  
und gleichzeitig Unterstützung im Bauhof**

Die Aufgaben umfassen

- Hausverwaltung und Organisation der Stadthalle Zentrum am Park in Emmelshausen
- Wartung der Haustechnik
- Saalaufbau für Tagungen und Kulturveranstaltung
- Prüfung, Aufbau und Bedienung der hauseigenen Licht-, Ton-Video und Kommunikationstechnik
- Abwicklung und Betreuung von Tagungen
- Zusammenarbeit vor Ort mit Gastspielunternehmen und Technikdienstleistern bei Kulturveranstaltungen
- Einsatzplanung von Hilfskräften
- Kleinere Reparatur-, Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Zusätzlich kann ein Einsatz zur Unterstützung des Bauhofes möglich sein

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im handwerklichen Bereich
- **Bereitschaft zum Einsatz auch am Abend und an Wochenenden**
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten, einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz (15 bis 20 Stunden pro Woche), ein leistungsbezogenes Entgelt nach TVöD.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Lichtbild, beruflicher Werdegang) richten Sie bitte **bis 30.06.2026** an die Stadt Emmelshausen, Rathausstraße 1, 56281 Emmelshausen oder per E-Mail an:

**[buergерmeister@stadt-emmelshausen.de](mailto:buergерmeister@stadt-emmelshausen.de)**

(bitte als eine PDF-Datei mit einer max. Größe von 10 MB). Papiergebundene Bewerbungsunterlagen senden wir nicht zurück, sondern vernichten diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform. Reichen Sie daher mit Ihrer Bewerbung bitte keine Originaldokumente (z. B. Zeugnisse) ein.