



Die Verbandsgemeinde Hunsrück-Mittelrhein sucht einen/eine

### **Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Kindertagesstätten.**

Der Einsatz ist in der Stabsstelle Kindertagesstätten der Verbandsgemeindeverwaltung (Standort Oberwesel) vorgesehen. Es wird ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (39 Wochenstunden) angeboten. Frühester Einstellungstermin ist der 01.09.2023.

#### **Zum Aufgabengebiet gehören u.a.:**

- Verwaltung der kommunalen Kindertagesstätten,
- Zusammenarbeit mit Kita-Leitungen und Trägern sowie Umsetzung der Elternbeteiligung,
- Abwicklung projektbezogener Fördermaßnahmen,
- Beantragung von Zuschüssen,
- Erstellung von Verwendungsnachweisen und Abrechnungen,
- Anwendung des Kita-Administrationsverfahrens KiDz und
- Zusammenarbeit mit den Fachbehörden.

#### **Von Bewerberinnen und Bewerbern wird erwartet:**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder zur Verwaltungsfachkraft (Angestelltenlehrgang I) oder
- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt – Fachrichtung Verwaltung und Finanzen – (ehemals Laufbahn des mittleren nichttechnischen Dienstes in der Kommunalverwaltung und der staatlichen allgemeinen und inneren Verwaltung).

#### **Zudem wäre/n wünschenswert:**

- ein hohes Maß an Kundenorientierung, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Flexibilität sowie
- gute Kenntnisse in den gängigen allgemeinen EDV-Programmen.

#### **Freuen Sie sich auf:**

- Vielfältige Angebote als familienfreundlicher Betrieb (u.a. flexible Arbeitszeiten),
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung sowie
- Aufstiegsmöglichkeiten bis zur Entgeltgruppe 9 a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Fortbildungsnachweise, Abschlüsse, beruflicher Werdegang), gerne auch elektronisch (bitte als pdf-Datei mit maximaler Größe von 10 MB).

Ihre Bewerbung erbitten wir **bis zum 31.05.2023**.

Papiergebundene Bewerbungen senden wir nicht zurück; sie werden datenschutzkonform nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Reichen Sie daher bitte keine Originaldokumente (z.B. Zeugnisse) ein.

Evtl. Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an Frau Monika Colonius, Telefon: (06747) 121-426 oder gerne auch per E-Mail an **m.colonius@vg-hm.de**.

Ihre Bewerbung adressieren Sie bitte an:

Verbandsgemeindeverwaltung Hunsrück-Mittelrhein  
Rathausstraße 1  
56281 Emmelshausen

Per E-Mail bitte ausschließlich an:  
**bewerbungen@vg-hm.de**